

Guide d'inscription

Comment saisir un NOM ou un Prénom composé

(Ex : *NOM-DE-LION*) : En **LETTRES CAPITALES**, le séparateur à utiliser est le **-TIRET-** de la touche 6 **sans aucun** ESPACE BLANC

Le processus d'inscription comporte 6 étapes dans lesquels vous devrez les informations utiles pour constituer le dossier d'inscription :

1. **Identification** : Étape permettant de collecter des informations concernant le participant :
 - Votre identité
 - Vos coordonnées postales et téléphoniques
 - Votre Club et District d'appartenance
 - Le mode de transport que vous utiliserez pour venir à la Convention
2. **Accompagnants** : Étape permettant de renseigner les accompagnants du participant. (2 accompagnants maximum)
 - Identité et coordonnées de l'accompagnant
3. **Inscriptions - Frais inscriptions** : Étape permettant d'établir un dossier d'inscription
 - Frais d'inscription (information)
4. **Inscriptions - Prestations** : Étape permettant de s'inscrire à des prestations de restauration et aux excursions pour le participant et pour les accompagnants
 - Choisir les prestations souhaitées
5. **Inscriptions – Fournitures** : Étape permettant de commander des fournitures
 - Choisir les prestations souhaitées
 - Pour vos achats souvenirs en ligne, il est proposé :
 - Soit de récupérer vos achats sur place au stand des "supplies",
 - Soit de vous faire livrer à l'adresse que vous avez indiquée précédemment.

Les frais de port sont fixés à 15€.
6. **Conditions générales de ventes** : Étape obligeant à accepter les conditions de ventes
 - Prendre connaissance des Conditions Générales de Ventes
7. **Paiement - facturation** – Permet de valider définitivement l'inscription par le paiement des sommes correspondants aux prestation sélectionnées.
 - Paiement en ligne sécurisé
 - Une confirmation par mail sera adressée avec une copie de votre panier d'achats et votre badge d'accès en PJ (format PDF).
 - Ce badge devra être imprimé sur une feuille blanche standard A4.
 - Paiement par virement ou chèque
 - Une confirmation par mail sera adressée avec une copie de votre panier d'achats et les informations utiles pour effectuer le virement ou établir le chèque.
 - Après réception du virement, une confirmation par mail sera adressée avec une copie de votre panier d'achats et votre badge d'accès en PJ (format PDF).
 - Ce badge devra être imprimé sur une feuille blanche standard A4.